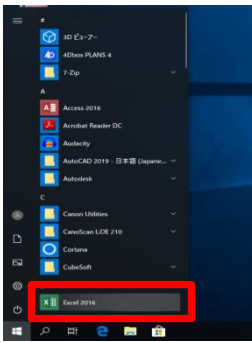


栄養プラスの使い方 (旧 エクセル栄養君)

2021年11月更新

◆ セキュリティセンターに登録する

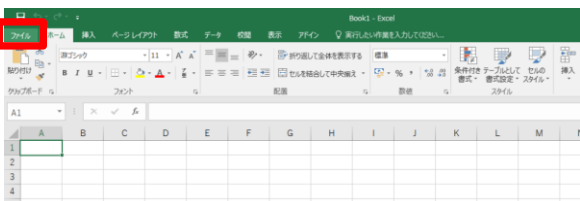
1. スタートメニューから「Excel 2016」をクリックします。



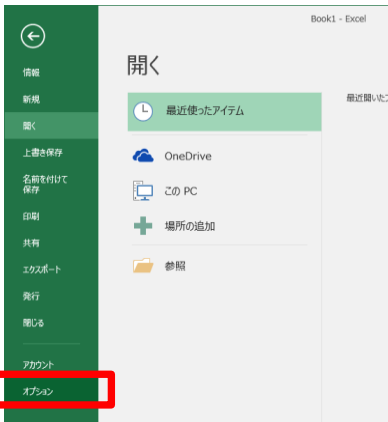
2. 「空白のブック」をクリックします。



3. リボンの「ファイル」をクリックします。



4. 「オプション」をクリックします。



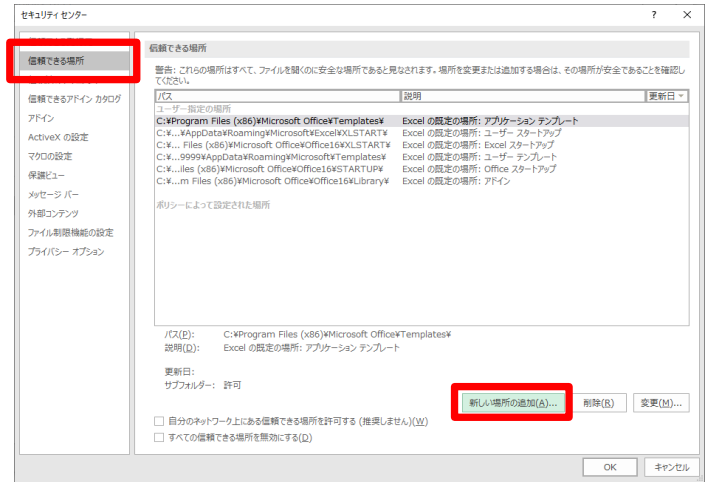
5. 「セキュリティセンター」をクリックします。



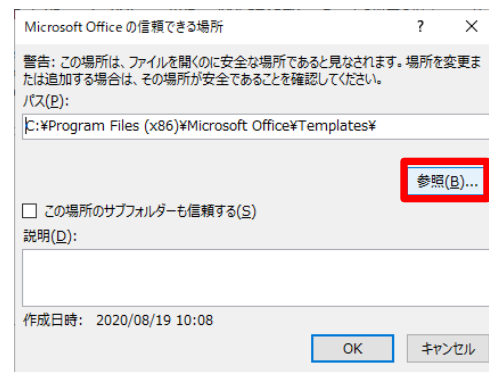
6. 「セキュリティセンターの設定」をクリックします。



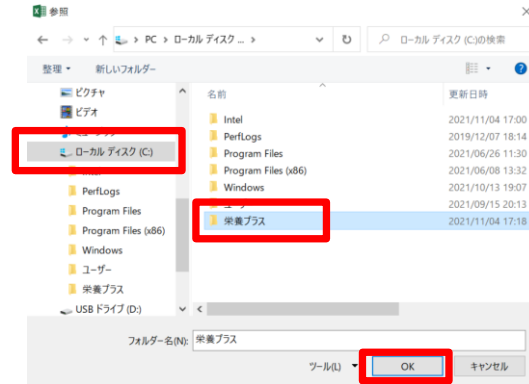
7. 「信頼できる場所」をクリックして、「新しい場所の追加」をクリックします。



8. 「参照」をクリックします。

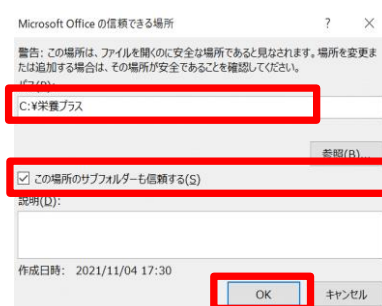


9. Cドライブにある「栄養プラス」フォルダを選択して「OK」ボタンをクリックします。



10. 「パス:」に「C:\栄養プラス」が表示されていることを確認します。

「この場所のサブフォルダーも信頼する」にチェックをつけ、「OK」ボタンをクリックします。

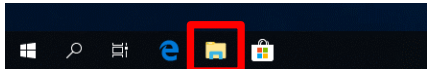


11. 「セキュリティセンター」の画面 (7.)、(6.)に戻ったら、それぞれ「OK」ボタンをクリックします。

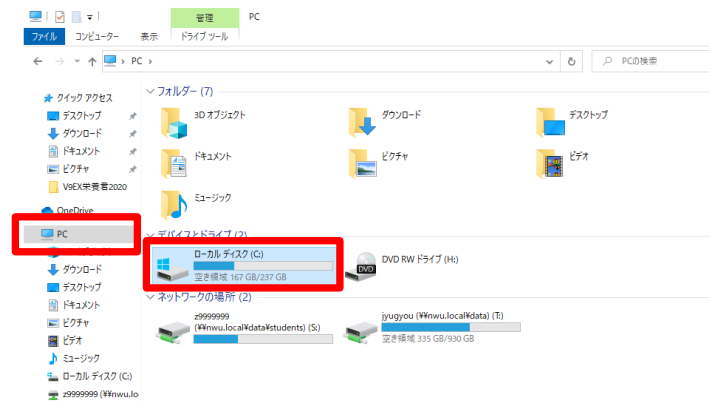
Excelの画面に戻ったら、Excelをいったん終了します。

◆栄養プラスを始める

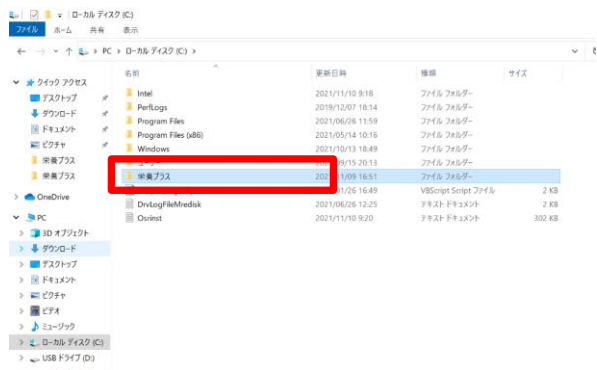
1. もう一度 Excel を起動して「空白のブック」をクリックします。
2. Excel ファイルを開いた状態で、タスクバーにある「エクスプローラ」をクリックします。



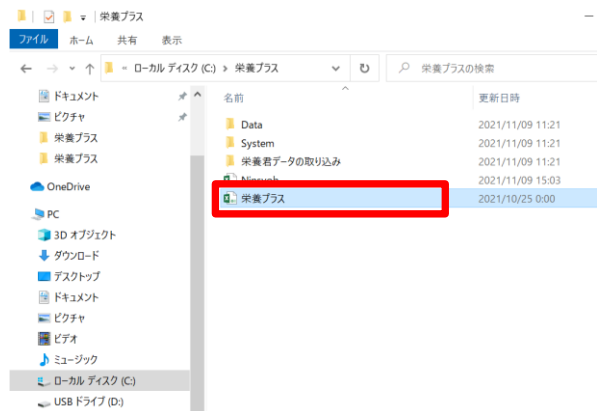
3. 「PC」をクリックして、C ドライブをダブルクリックします。



4. 「栄養プラス」フォルダをダブルクリックします。



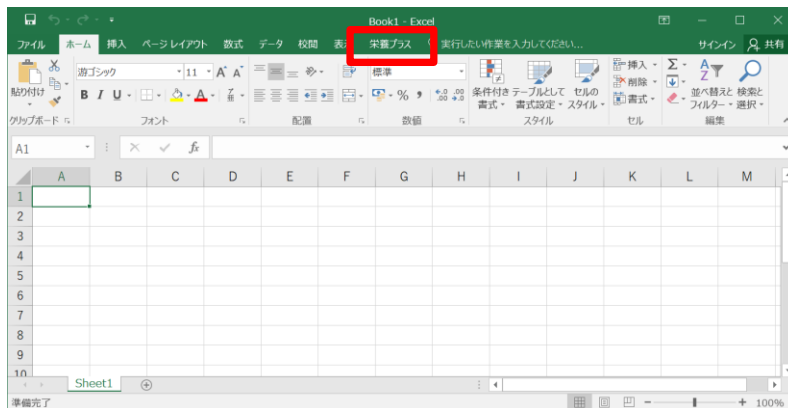
5. 「栄養プラス」ファイルをダブルクリックして開きます。



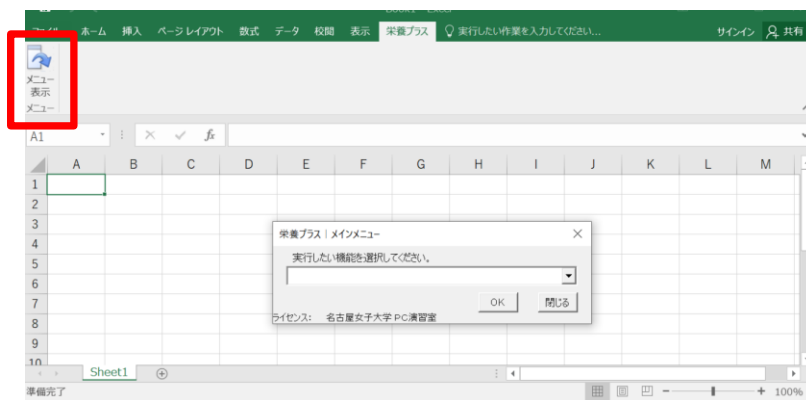
6. オープニング画面が表示されます。



7. リボンに「栄養プラス」が追加されているので、クリックします。



8. 「メニュー表示」をクリックするとメインメニューが開きます。



これで、栄養プラスが使用できるようになりました。

以上